



АЛЬПИЙСКАЯ
отель

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ

ГОСТИНИЦА «АЛЬПИЙСКАЯ»

Утверждаю:
ИП Цыганкова Л.А.

«01» января 2020 г.
Л.А. Цыганкова



ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ И ПОЛЬЗОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫМИ УСЛУГАМИ В ГОСТИНИЦЕ «Альпийская»

Режим работы: круглосуточно.

Время заезда: 14:00

Расчётный час: 12:00

1. Настоящие Правила проживания и пользования гостиничными услугами в гостинице «Альпийская» (далее – Правила проживания) разработаны в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1853, являются неотъемлемой частью Публичной оферты о заключении договора на предоставление гостиничных услуг, утверждённой Исполнителем, и являются обязательными для гостей гостиницы «Альпийская» (далее – Отель).
2. В период отдыха на территории Отеля Гость обязан соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться в местах массового отдыха других гостей от чрезмерного употребления алкоголя и нецензурных выражений, уважать право других гостей на отдых, не оскорблять действиями и словами обслуживающий персонал.
3. Гость обязан своевременно оплачивать счета за оказанные услуги, в том числе за проживание. Оплата за проживание взимается в соответствии с единым расчётным часом по местному времени, согласно утверждённым тарифам на соответствующий тип номера. Расчёт за весь период проживания осуществляется в день заезда в Отель наличным путём или с использованием платёжных карт.
4. Время выезда из Отеля (расчётный час): 12:00 ч., время заезда в Отель: 14:00.
5. Номера в Отеле продаются посуточно. При досрочном выезде из номера возврат денежных средств за неиспользованные часы производится в соответствии с правилами бронирования и оплаты услуг, утверждёнными Исполнителем.
6. Услуга раннего заезда или позднего выезда оказывается только при наличии свободных номеров в соответствии со следующими положениями: ранний заезд более 12 часов до стандартного времени заезда (до наступления 02:00 часов) оплачивается в размере 100% от стоимости суток проживания; ранний заезд менее 12 часов до стандартного времени заезда (с момента наступления 02:00 часов) оплачивается в размере 50% от стоимости суток проживания; поздний выезд продолжительностью до 6 часов (до 18:00 текущего дня выезда) оплачивается в размере 50% от стоимости суток проживания, поздний выезд продолжительностью более 6 часов (с момента наступления 18:00 текущего дня выезда) оплачивается в размере 100% от стоимости суток проживания.

7. Размещение Гостя в забронированном номере до времени заезда в Отель (ранний заезд), задержка гостя после расчётного часа (ранний выезд) допускаются по согласованию с администратором Службы приёма и размещения Отеля.
8. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда Гостя с него или с Заказчика взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за одни сутки проживания. При опоздании Гостя более чем на сутки договор прекращается.
9. Дети до 3 лет размещаются в номере без взимания дополнительной платы. Детская кроватка для детей до 3 лет в номер предоставляется по предварительному запросу Гостя. Дети в возрасте от 3 до 5 лет включительно размещаются в отеле бесплатно на основном месте с родителем (законным представителем) или по желанию родителя (законного представителя) оформляется дополнительное место за дополнительную плату. В случае, если в номере проживает двое детей в возрасте от 3 до 5 лет включительно, оформляется одно дополнительное место, и оплата за него производится на общих основаниях. Детям старше 5 лет обязательно оформляется дополнительное место за дополнительную плату.
10. Стоимость дополнительного места для стандартного тарифа (без питания) составляет 800 (восемьсот) рублей в сутки. Отель оставляет за собой право изменять стоимость дополнительного места в соответствии с перерасчётом затрат на обслуживание номеров.
11. Переселение из одного номера в другой может производиться по желанию Гостя при наличии свободного номера необходимой категории или по производственной необходимости, сложившейся в Отеле. Переселение оформляется администратором Службы приёма и размещения.
12. Вход в Отель осуществляется при предъявлении карты гостя.
13. Гость обязан беречь имущество Отеля, переданное ему во временное пользование. Гость несёт ответственность и возмещает материальный ущерб в случае нарушения обязательств по договору, а также утраты или повреждения по его вине или по вине приглашённых им лиц имущества Отеля.
14. В случае повреждения или уничтожения имущества Гость обязан возместить Отелю ущерб в соответствии с действующим законодательством и утверждённым Исполнителем прейскурантом цен на порчу и пропажу имущества. Факт порчи имущества устанавливается в акте, составляемом Исполнителем. При составлении акта Исполнителем может применяться видео и фотофиксация.
15. На основании п. 6 ч. 1 ст. 12 Федерального Закона от 23.02.2013 г № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» в Отеле установлен запрет на курение гостей во всех помещениях. Номера и гостевые зоны объявлены зоной, свободной от курения. Курение допускается только в специально отведённых местах. За нарушение настоящего правила Гость может быть привлечён к административной ответственности, кроме того, Гость обязан возместить Исполнителю расходы в сумме 5 000 (пять тысяч) рублей, связанные с устранением последствий табакокурения на территории Отеля (удаление табачного дыма, устранение запаха, вызванного курением табака, чистка мебели и аксессуаров, замена повреждённого имущества и т.п.).
16. Посещение Гостей, проживающих в номерах, посторонними лицами (приглашёнными Гостем) разрешается в период времени с 08:00 до 23:00 часов. При этом служба безопасности Отеля вправе потребовать у приглашённого предъявить документ, удостоверяющий личность. В случае, если приглашённые Гостем лица остаются в номере после 23:00, администрация Отеля оставляет за собой право выставить Гостю счёт за дополнительно размещение в номере в соответствии с действующими тарифами.
17. Запрещается совершать действия, нарушающие тишину и покой граждан, – шуметь в номерах и на территории Отеля в период времени с 23.00 до 07.00 часов. За нарушение настоящего правила Гость может быть привлечен к административной ответственности.
18. Возврат денежных средств за неиспользованные Гостем услуги в связи с досрочным выездом из Отеля производится в следующем порядке: Гость заблаговременно, за 2 суток до даты предполагаемого выезда обращается к дежурному администратору с просьбой осуществить возврат денежных средств, предъявляет паспорт и кассовый чек, выданный

при оплате услуг. Гость заполняет и подписывает заявление о возврате ранее оплаченных услуг с указанием причины досрочного выезда. Дежурный администратор оформляет пакет документов для возврата и передаёт их в бухгалтерию. Гость подписывает заявление о возврате, расходный кассовый ордер и/или чек, выданный ему взамен возвратному. При завершении процедуры Гость получает на руки свой экземпляр нового чека с указанием суммы оплаты фактически оказанных услуг и часть денежных средств, подлежащую возврату.

19. Если Гость сообщает о досрочном выезде в срок менее чем за 2 суток до даты отъезда, Отель взимает плату за фактический простой номера, но не более одних суток проживания. При оплате Гостем услуг по безналичному расчёту, денежные средства возвращаются в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения заявления о возврате по банковским реквизитам, указанным Гостем в данном заявлении.
20. Для осуществления возврата денежных средств Гость обязан вернуть свой экземпляр кассового чека, подтверждающий оплату услуг, предоставляемых Отелем. При утере кассового чека или отказе его возвращать, администратор вправе отказать в возврате денежных средств.
21. В случае, если оплата услуг проживания проводилась при заказе через третьих лиц, в том числе через агентов, возврат денежных средств производится только этими лицами.
22. При принудительном выселении Гостя в связи с грубым нарушением правил проживания в Отеле или совершением неправомерных действий в отношении других гостей или персонала Отеля возврат денежных средств за неиспользованные услуги осуществляется с учётом компенсации расходов Исполнителя.
23. Предельный срок проживания Гостя в Отеле составляет 30 (тридцать) суток.
24. Для обеспечения безопасности и сохранности личного имущества Гость обязан: запирает дверь номера; находясь в номере, запирает дверь изнутри; не впускать в номер незнакомых людей без предварительной проверки личности и уточнения целей визита; следить за сохранностью карты гостя, не передавать её посторонним лицам; при выходе из номера закрывать водоразборные краны, окна, выключить свет, телевизор, бытовые приборы.
25. При выявлении у Гостя инфекционного заболевания или при подозрении на такое заболевание, Гость обязан немедленно освободить номер в Отеле (п. 1 ст. 33 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»).
26. На территории Отеля запрещено ношение и хранение оружия, взрывчатых и легковоспламеняющихся, едких и ядовитых веществ. Гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны предоставить соответствующие документы в службу безопасности Отеля, удостоверяющие данное право. Под оружием понимаются устройства и предметы, конструктивно предназначенные для поражения живой или иной цели, подачи сигналов в соответствии с Федеральным законом от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии».
27. На территории Отеля запрещается:
 - хранение и несанкционированное использование пиротехнических изделий,
 - хранение громоздких вещей, легковоспламеняющихся материалов, химических и радиоактивных веществ.
28. Администрация Отеля оставляет за собой право отказать Гостю в предоставлении каких-либо услуг, обозначенных в прейскуранте, по медицинским показаниям, а также в случае проявления со стороны Гостя в отношении персонала и других отдыхающих агрессии или действий, угрожающих их безопасности, здоровью и имуществу.
29. Администрация Отеля не несёт ответственности за здоровье Гостя в случае употребления им напитков и продуктов, приобретённых вне Отеля.
30. Администрация Отеля не несёт ответственность за сохранность не убранных на хранение в сейф, установленный в каждом номере, документов, денег, драгоценных вещей и иных ценностей.
31. Гостям запрещается на территории Отеля содержать животных, насекомых и птиц.

32. Администрация Отеля не несёт ответственность за сохранность и обслуживание городских и общих коммуникаций, а также за работу коммунальных служб (отключение света, воды, тепла и прочее).
33. При выезде из Отеля Гость должен подойти к стойке ресепшн и произвести окончательный расчёт за проживание, сдать ключ.
34. В случае возникновения жалоб и претензий со стороны Гостя администрация Отеля принимает все возможные меры для урегулирования конфликта в соответствии с действующим законодательством.
35. Соглашаясь с Публичной офертой о заключении договора на предоставление гостиничных услуг и настоящими Правилами проживания, Гость подтверждает также, что ознакомился со следующими документами: с правилами поведения в чрезвычайных ситуациях; с правилами пожарной безопасности; с правилами пользования бытовыми электроприборами; с прейскурантом цен на порчу имущества; с информацией о предоставлении бесплатного Интернет-подключения через WI-FI .
36. Соглашаясь с Публичной офертой о заключении договора на предоставление гостиничных услуг и настоящими Правилами проживания, Гость автоматически соглашается на обработку его персональных данных, указанных в карточке бронирования.